



# Stellenausschreibung

## Mitarbeiter/in (m/w/d) für die Finanzverwaltung

### Gemeinde Bad Heilbrunn

Die Gemeinde Bad Heilbrunn sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n **Mitarbeiter/in (m/w/d) zur Unterstützung der Finanzverwaltung** in Teilzeit oder Vollzeit (nach Vereinbarung).

### Ihre Aufgaben

Sie unterstützen die Kämmerei und den Kassenverwalter bei den laufenden Aufgaben der Finanzverwaltung. Dazu gehören insbesondere:

- Mitarbeit in der **Gemeindekasse**
- **Buchen von Kontoauszügen**
- Unterstützung in der **Steuerverwaltung**
- **Erstellung von Anordnungen**
- Mitwirkung bei der **Kassenstatistik**
- Unterstützung bei der **Gewerbesteuer-Voranmeldung**
- Einfache Verwaltungstätigkeiten wie:
  - Eingabe des Haushaltsplans
  - Erstellung von Abrechnungen mit anderen Gemeinden
- Praktische Tätigkeiten:
  - Entleerung von Parkautomaten
  - Einzahlung der Einnahmen bei der Bank

Es handelt sich um unterstützende Tätigkeiten, **ohne Leitungs- oder Entscheidungsverantwortung**.

### Ihr Profil

- Sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC und den gängigen Microsoft Office-Programmen
- Verantwortungsbewusstsein und Diskretion
- Freundliches Auftreten und Teamfähigkeit

**Eine abgeschlossene Verwaltungsausbildung oder besondere Fachkenntnisse sind nicht zwingend erforderlich.**

Eine gründliche Einarbeitung erfolgt durch das bestehende Team.

### Wir bieten Ihnen

- Einen **sicheren Arbeitsplatz** im öffentlichen Dienst
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit klaren Aufgaben
- Kollegiale Zusammenarbeit in einem kleinen Team
- Vergütung nach den geltenden tarifrechtlichen Bestimmungen (TVöD)
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Möglichkeiten



## **Gleichstellung & Barrierefreiheit**

Die Gemeinde Bad Heilbrunn fördert die **Gleichstellung aller Mitarbeitenden**. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

## **Bewerbung**

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

**Gemeinde Bad Heilbrunn**  
– Personalverwaltung –  
Badstr. 3  
83670 Bad Heilbrunn

Bewerbungsschluss: 27.02.2026

Für fachliche Auskünfte zur ausgeschriebenen Tätigkeit steht Ihnen Frau Sacher (Finanzverwaltung, Tel. 08046 / 1889-13) zur Verfügung.  
Auskünfte zu personalrechtlichen und organisatorischen Fragen erteilt Herr Keller (Geschäftsleitung, Tel. 08046 / 1889-15).